

We Reflect Our- selves

Clariant
Davranış Kuralları

We Reflect
Our-
selves

ew
Relfe
-r
sevlə

Clariant olarak, kararlarımızın ve eylemlerimizin bir etkisi olduğunu biliyoruz. Diğer insanlara, çevremize ve çevremizdeki topluluklara saygı gösteriyoruz. İcraatlarımızın doğru biçimde yapılmasının temini için davranışlarımız üzerinde etraflıca düşünüyoruz.

Başkan'dan Mesaj

Değerli Meslektaşlarım,

Hedefimiz, özellikli kimyasallar sektöründe lider bir şirket olmaktır. Bunu, müşterilerimiz, çalışanlarımız, hissedarlarımız ve bünyesinde faaliyet gösterdiğimiz topluluğu oluşturan tüm paydaşlarımız için ortalamanın üzerinde bir değer yaratarak başarıyoruz.

Clariant olarak bizler, kararlarımızın ve eylemlerimizin çevre ve insanlar üzerinde bir etkisinin olduğunu bilincindeyiz. Davranışlarımız, kim olduğumuzu ve neyi temsil ettiğimizi yansıtır. Sürekli değişen bir ortamda, güçlü yol gösterici ilkelerimizin olması özellikle önemlidir. Altı değerimizin, markamızın ve bu Davranış Kurallarının tamamı, Clariant olarak, bizi güçlü ve benzersiz kılan her şeyin, kimliğimizin bir parçasıdır.

Davranış Kurallarımız, davranış şeklimizde ve iş yaparken uyguladığımız yöntemlerde etiğe ve dürüstlüğe yönelik kararlı taahhüdümüzü ortaya koymaktadır. Yönetim Kurulunda, İcra Komitesinde, yönetim kademelerinde ve tüm organizasyonel birimlerde görev yapan her birimiz, günlük faaliyetlerimize hükmeden bu değerleri ve ilkeleri idrak etmeli ve uygulamalıyız. Bizler kurallara uyarız, bizler en yüksek ahlak standartlarına bağlıyız, bizler sözümüzün eriyiz. Peki ya gri alanlar? Etik Kurallarımızın dışında kalan ve hazır bir cevabın bulunmadığı bir durumda ne yaparız? Ahlaki ikilemlerle karşı karşıya kaldığımız veya yeterli rehberlik olmadığı hallerde karar vermemiz gereken durumların olabileceğini kabul etmek zorundayız.

Bu Davranış Kuralları, hepimizin şeffaf ve dürüst bir şekilde çalışmasına yardımcı olacak pusuladır. Cevapların tamamını içeriyor olmasa da, bu, kesinlikle doğru kararları vermenizi sağlayacak doğru araçları bünyesinde barındırmaktadır. Dürüstlük 'Evet' Kontrol aracı, bu tür ikilem durumlarında kullanmanızı teşvik ettiğim bir araçtır, sağduyunuzu kullanın, sorular sorun ve ihtiyacınız olursa tavsiye alın. Hepimiz zamanın bir noktasında etik ikilemlerle karşı karşıya kalırız, bu durumda doğru olanı yapmak bazen yapılması en zor şeydir. Her zaman doğru cevabın ne olduğunu bilemeyebilirsiniz, ki bu gayet doğaldır. Desteğe ihtiyacınız olduğu veya size doğru gelmeyen bir şeyler ile karşılaştığınızda sesinizi yükseltmeyi lütfen unutmayın.

Clariant, kaygılarını ileten ya da potansiyel veya fiili bir ihlali iyi niyet sınırları dahilinde bildiren kişilerin seslerinin duyulmasını, destek ve saygı görmelerini ve bu kişilere karşı hiçbir misilleme yapılmamasını sağlamaya kesin kararlıdır. Davranış Kurallarını okumak her birimize sadece anahtar bilgileri sağlamakla kalmaz, aynı zamanda bu, bir kendini yansıtma eylemidir. Bunu, halihazırda uyguladığımız ve gelecekte uygulama niyetinde olduğumuz iş yapma yöntemlerimizi nasıl yansıtacağımıza ilişkin bir fırsat olarak görmeliyiz. Her olası durum için bir kural oluşturup yazamayız, ancak yapabileceğimiz şey, Etik Kurallarımızı ahlaki bir pusula olarak kullanmanız için size yetkinlik kazandırmaktır. Kendinizi köşeye sıkışmış hissederseniz yardım isteyin, çünkü etik şekilde iş yapmaya öncelik veren bir iş yeri çalışmak için harika bir yerdir.

Saygılarımla,

Günter von Au
Yönetim Kurulu Başkanı

04	Başkan'dan Mesaj	16	Dürüstlük Seninle
08	Davranış Kuralları Nasıl Kullanılmalı	20	Başlar – Çekinmeden Dile Getir!
10	Uygulama Değerlerimiz	22	Misillemeden Korunma
12	Dürüstlük 'Evet'- Kontrolü	24	Rehber Prensipleriniz
14	Sorumluluklarımız		

26

Birbirimize Saygı Gösteririz

28	İnsanlara Davranış
30	Taciz
34	Eşitlik ve Ayrımcılık Yapmama
38	İşçi Haklarına Saygı

42

En Yüksek Ahlaki Standartlara ve Yasalara Uyarız

44	Adil Rekabet
50	Sahtekarlık
54	İçeriden Bilgi Ticareti
58	Kara Para Aklama
60	Ambargo ve Ticaret Kontrolü Hükümleri

64

Güvenlik Önceliğimizdir ve Çevreyi Korumakta Kararlıyız

66	Çevre
68	Sağlık ve Güvenlik
72	Ürün Sorumluluğu

74

Yolsuzlukla Mücadelede Kararlıyız

76	Rüşvet ve Yolsuzluk
82	Hediye ve Eğlence
88	Politik Faaliyetler

İçindekiler

92

Topluluğumuza Önem Verir ve İyi bir Kurumsal Vatandaş olarak Hareket Ederiz

94	İnsan Haklarına Saygı
96	Hayır Kurumu Yardımları, Sponsorluk ve Kurumsal Sorumluluk Faaliyetleri
100	Çıkar Çatışması

104

Bilgileri İtinayla Ele Alırız

106	Bilgi Güvenliği
110	Veri Gizliliği
114	Doğru Defter ve Kayıtlar

118

Sorumlu Şekilde İletişim Kurarız

120	Sosyal Medya
126	Medya İlişkileri ve Yatırımcı İlişkileri

130

Kaynaklarımıza Özen Gösteririz

132	İşletme Varlıkları
134	Elektronik Kaynaklar
136	Fikri Mülkiyet

Davranış Kuralları Nasıl Kullanılır ve Kimler için Geçerlidir

Uluslararası alanda faaliyet gösteren bir şirketin parçası olarak, bizler her gün karmaşık ve zorlu ortamlara maruz kalmaktayız. Kariyerimizin bir noktasında, yapılması gereken doğru şeyin o kadar da net olmadığı, zor kararları gerektiren güç durumlarla karşı karşıya kalmamız olasıdır. Benzer şekilde, yapılacak doğru şeyin net, ancak karar vermenin zor olduğu güç durumlarla karşı karşıya kalabiliriz. Bu Davranış Kuralları, kendimizi içinde bulabileceğimiz her olası durumu kapsamadığından, ne yapacağımızdan emin olmadığımız her durumda tavsiye istemek son derece önemlidir.

Clariant Davranış Kuralları, bu karar verme sürecinde doğru rotada kalacak ve şirketinizin ve kendinizin çıkarlarına uygun hareket edecek şekilde ilerlemenize destek olabilecek bir pusuladır.

Clariant Davranış Kuralları, yürürlükteki tüm istihdam sözleşmelerinin ve el kitaplarının ayrılmaz bir parçasıdır. Potansiyel ihlaller araştırılacak ve doğru olduğu kanıtlanırsa disiplin cezası uygulanacaktır.

Bu Davranış Kurallarında belirtilen standartlar yerel yasalarda belirtilenlerden daha katı ise, bu Davranış Kurallarında belirtilen standartlar öncelikli olacaktır. Bununla birlikte, beklenmedik bir durumda, yerel yasaların bu Kurallarda belirtilen standartlarla çelişmesi halinde, yerel yasalar öncelikli olacaktır. Bu gibi durumlarda, bölge müdüründen, ülke müdüründen veya kurum içindeki diğer ilgili mercilerden yardım istemekten çekinmeyin.

Uygulama ve Yürürlüğe Koyma

Yönetim Kurulu, tüm Clariant tüzel kişiliklerindeki İcra Komitelerinin ve yönetimlerinin Clariant Davranış Kurallarının tam olarak uygulanmasına yönelik uygun kararları uygulamaya koymalarını şart koşmaktadır. Her Clariant çalışanına, yöneticisine ve Yönetim Kurulu üyesine Davranış Kurallarına erişim imkanı sağlanacaktır. Her birimizin, Davranış Kurallarına uyma ve endişelerimizi dile getirme veya gözlemlenen tüm ihlalleri bildirme sorumluluğumuz bulunmaktadır.

Endişeleri ve bildirimleri çok ciddiye alacak ve bunları dikkatlice araştıracağız. Davranış Kurallarımıza yönelik kanıtlanmış ihlaller düzeltici önlemler alınmasını gerektirecektir.

Değerlerimiz

Clariant'ın Kurumsal Değerleri, Clariant için en önemli temel inançları ve davranışları ifade eder. Bunlar, eylemlerimizi yönlendirir ve ticari faaliyetlerimizde payı olan herkese net bir işaret göndererek, hepimizi aynı istikamette ilerletir. Clariant Davranış Kurallarıyla birlikte, bunlar, esasen Clariant'taki iş yapma şeklimizi tanımlar ve şekillendirir.



Clariant'ın bu stratejisini uygulamasını sağlamak için, hepimizin bu Değerlere uygun şekilde yaşaması kritik öneme sahiptir.

Dürüstlük 'Evet'-Kontrolü

Tüm Clariant çalışanlarının sağduyu sahibi olması ve kararlarını dikkatle değerlendirmesi beklenmektedir.

Bazen kararlar net olmaz. Şüphe duyduğunuzda, Clariant Dürüstlük 'Evet'-Kontrolünü yapmak, tuzaklardan sakınmanıza ve eylemlerinizin başkaları tarafından nasıl algılanabileceğini değerlendirmenize yardımcı olacaktır. Aşağıdaki tüm soruları 'Evet' olarak cevaplayabilerseniz, doğru olanı yapmak üzere olduğunuzdan emin olabilirsiniz.

1

Dürüst şekilde hareket etmiş gibi mi görünüyorum?

3

Davranışım Clariant Değerleri ve Davranış Kuralları ile uyumlu mu?

5

Eğer davranışım tanınmış bir gazetenin ilk sayfasında yayınlansaydı, bu konuda kendimi rahat hissedermiydim?

Clariant Dürüstlük 'Evet'-Kontrolü sorularını yanıtlarken kendinizden emin değilseniz, yapılacak doğru şey durmak ve yardım istemektir.

2

Eğer Clariant benim şirketim olsaydı, yine aynı şekilde mi karar verirdim?

4

Ailem ve arkadaşlarım eylemlerimden dolayı benimle gurur duymıydı?

Sorumluluğumuz

Clariant'ın itibarını korumak ve bununla birlikte, sürdürülebilir bir başarı elde etmek, ancak hepimiz eşit katkıyı sağlarsak mümkündür. Bu nedenle, Davranış Kurallarımıza daima uymak her birimizin sorumluluğudur.

Bu demektir ki, çalışan olarak, bizler:

- Clariant Davranış Kurallarını okuyacak, anlayacak ve açık olmayan herhangi bir husus olduğunda soru soracağız;

- belirlenen süre içerisinde Kurallar ile ilgili bize atanan eğitimi tamamlayacağız;

- Davranış Kurallarına uyacak ve tüm endişeleri ve muhtemel suistimalleri bildireceğiz; ve

- bir konuda şüphe duyuyorsak veya bir belirsizlik varsa tavsiye isteyeceğiz.

Buna ek olarak, yönetim kademesinde olanların daha fazla sorumluluğu bulunmaktadır. Clariant yöneticilerinden aşağıdakiler beklenmektedir:

- **Clariant Değerlerini ve bu Davranış Kurallarında belirtilen standartları açık ve şeffaf bir şekilde uygulayarak ahlaklı bir liderlik sergilemeleri;**
- **suistimal bildirildiğinde bunu dile getirmeleri ve göz ardı etmemeleri;**

- **bir eylemin yasal olup olmadığı konusunda şüphe duyulduğunda uyanık olmaları ve daha fazla bilgi edinmeleri. İşlerin halledilme yönteminin farklı bir kültürde bu şekilde olduğunu varsaymak iyi bir uygulama değildir;**
- **işbu Davranış Kurallarını ve kendilerinden beklenen davranışları bilmeleri, idrak etmeleri ve bunlar hakkında belli aralıklarla konuşmaları için ekip üyelerini teşvik etmeleri;**

- **sorunları dile getirmeleri için ekip üyelerine ortam sağlamaları, onları dinlemeleri ve açık bir şekilde geri bildirimde bulunmaları;**
- **endişelerini ifade ederken ekip üyelerinin kendilerini rahat hissedeceği bir ortam oluşturmaları; ve**
- **ekip üyelerinden gelen bildirimleri mümkün olan en kısa zamanda üst seviyeye bildirmeleri, bunları bağımsız şekilde araştırmamaları.**

Dürüstlük Seninle Başlar – Çekinmeden Dile Getir!

Clariant, Davranış Kurallarımızı ihlal ettiğini düşündüğünüz olası bir davranış gördüğünüzde, sizi bunu dile getirmeye teşvik eder. Durumu ve endişenizi paylaşmak konusunda kendinizi nasıl rahat hissettiğinize bağlı olarak, amiriniz, uyum görevliniz veya İnsan Kaynakları (İK), Hukuk veya Çevre, Güvenlik ve Sağlık İşleri (ESHA - Environment, Safety and Health Affairs) ekiplerinden biri ile konuşmak en doğrusudur.

Bazen, biriyle yüz yüze konuşmak zordur ve kimliğinizi açık etme korkunuz nedeniyle, endişenizi dile getirmek konusunda rahat hissetmeyebilirsiniz. Clariant Dürüstlük Hattı, endişenizi üst seviyeye iletebileceğiniz ve bunu yaparken kimliğinizi gizli tutabileceğiniz, bağımsız bir üçüncü taraf aracılığıyla işletilen güvenilir bir kanaldır. Uyum bölümü, tüm raporları alacak ve daha fazla inceleme ve eğer gerekirse soruşturma için ilave bölümleri veya kişileri uygun şekilde konuya dahil edecektir.

Tüm bildirimler ve endişeler ciddiye alınıp en yüksek gizlilikle ele alınacaktır.

Dürüstlük Hattına aşağıdaki web sayfası: <https://integrityline.clariant.com> veya intranet üzerinden erişebilirsiniz.

İşbu Davranış Kurallarına ilişkin sorularınızı veya endişelerinizi complianceofficer@clariant.com (kimlik bilgilerinizle) adresi aracılığıyla da uyum yetkililerimizden birine gönderebilirsiniz.

Misillemeden Korunma

Kaygılarını ileten ya da potansiyel veya fiili bir ihlali bildiren kişilerin seslerinin duyulmasını, destek ve saygı görmelerini ve bu kişilere karşı hiçbir misilleme yapılmamasını sağlamak yönetim kademesinin sorumluluğudur. Davranış Kurallarını ihlal ettiği konusunda kendi kendini rapor eden kişilere yönelik disiplin cezası uygulama hakkımızı saklı tutmaktayız. Misillemeye tolerans gösterilmeyecektir ve kasti taciz suçu teşkil ettiğinden, disiplin cezasına tabidir.

Rehber Prensiplerimiz

- Birbirimize Saygı Gösteririz;
- En Yüksek Ahlaki Standartlara ve Yasalara Uyarız;
- Güvenlik Önceliğimizdir ve Çevreyi Korumakta Kararlıyız;
- Yolsuzlukla Mücadelede Kararlıyız;
- Topluluğumuza Önem Verir ve İyi bir Kurumsal Vatandaş olarak Hareket Ederiz;
- Bilgileri İtinayla Ele Alırız;
- Sorumlu Şekilde İletişim Kurarız;
- Kaynaklarımıza Özen Gösteririz.

Birbirimize Saygı Gösteririz

Clariant olarak bizler, güvenin, dürüstlüğün, takdir ve saygının şirketimizi ve tüm çalışanlarını daha güçlü hale getirdiğine inanıyoruz. Güçlü ve sürdürülebilir sonuçlara ulaşmamızı sağlayacağından, tüm çalışanlarımız için motive ve tatmin edici bir çalışma ortamı yaratmak istiyoruz. Saygı, yaptığımız her şeyin ve tüm etkileşimlerimizin bir parçasıdır.

Bu bölümün konuları:

- İnsanlara Davranış
- Taciz
- Eşitlik ve Ayrımcılık Yapmama
- İşçi Haklarına Saygı

İnsanlara Davranış

Saygı, her başarılı işbirliğinin temelini oluşturur. Her çalışanın, adil çalışma koşullarına sahip olma ve saygılı şekilde muamele edilme hakkı vardır. Clariant olarak bizler, herkese başarılı olmaları için gereken esnekliği, özgürlüğü ve tecrübeleri sağlayan, bir açıklık ve saygı kültürü sürdürüyoruz.

Bu nedenle, her birimiz çalışma arkadaşlarımıza, iş ortaklarımıza veya birlikte çalıştığımız diğer kişilere karşı saygılı, açık ve takdir edici şekilde davranma sorumluluğunu hissetmekteyiz. İnsanlara, daima kendimize davranılmasını istediğimiz şekilde ve icraatlarımızda yüksek bir kişisel dürüstlük seviyesini koruyacak biçimde muamele ederiz.

Saygı

Saygı; iş arkadaşlarına ve birlikte çalıştığımız tüm seviyeler, hiyerarşiler ve coğrafyalardaki herkes ile karşılıklı takdir edici ve önyargısız davranışlar içinde olmak anlamına gelmektedir.

Clariant, hiçbir tür tacize tolerans göstermez. Taciz davranışını önlemek için tüm tedbirleri alacağız.

Her birimiz, taciz ve ayrımcılığın olmadığı bir çalışma ortamına katkı sağlamaktan ve bunu teşvik etmekten sorumluyuz. Taciz göstergesi olan herhangi bir davranışa tanık olursak, buna müdahale ederiz.

Taciz

Taciz; saldırgan, düşmanca, korkutucu veya dışlayıcı bir çalışma ortamı oluşturan hoş karşılanmayan herhangi bir davranış olarak tanımlanabilir. Taciz, sözlü sataşmalar, fiziksel temaslar, uygunsuz şakalar veya görsel teşhirler dahil olmak üzere, birçok şekilde gerçekleşebilir ve iş arkadaşları, yöneticiler, tedarikçiler, yükleniciler, müşteriler veya şirketimizde pay sahibi olan diğer kişiler tarafından yapılabilir.

Başkasına yönelik rahatsız edici materyallerin kullanılması, karalama tarzı konuşmaların, uygunsuz yorumların veya şakaların yapılması veya bunların etrafa yayılması saygıyı zedeler ve çalışma ortamımız içinde uygun karşılanmaz. Taciz, cinselliğe dayalı bir nitelikte olabilir. Buna, hoş karşılanmayan cinsel içerikli teklifler, cinsel içerikli yorumlar veya şakalar ve iş yerinde veya şirket kaynaklarını kullanarak pornografik veya diğer uygunsuz materyalleri görüntüleme veya indirme gibi davranışlar dahildir.

Zorbalık/Bezdirme

Zorbalık veya bezdirme; başka bir taciz şeklidir ve bir kişiyi aşağılamak veya dışlamak amacıyla, şahsen veya e-posta, sosyal medya ve diğer dijital iletişim araçları yoluyla sistematik, sürekli veya tekrarlanan düşmanca davranış olarak tanımlanır.

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Yeni amirim çok çabuk sinirlenen birine benziyor. Stresli anlarında, amirim bana bağıyor ve beni, başkalarının önünde işten çıkarmakla tehdit ediyor. Durumu rapor edersem işimi kaybedeceğimden korkuyorum. Sessiz kalmalı mıyım?

Yanıt:

Hayır, bu husus hakkında İK ya da Uyum ekibinden biriyle konuşmalısınız.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Departman değiştirdim ve yeni ekibimdeki arkadaşlarım benimle ilgili uygunsuz yorumlar yapıyorlar. Birlikte öğle yemeğine gittiklerinde, hiçbir zaman benden onlara katılmamı istemiyorlar. Ayrıca, benim üyesi olmadığım bir akıllı telefon sohbet grubuna tüm ekibin katıldığını öğrendim. Kendimi dışlanmış ve aşağılanmış hissediyorum. Ne yapabilirim?

Yanıt:

Eğer şartlar izin veriyorsa ve bunu yapmak konusunda kendinizi rahat hissediyorsanız, izlenimlerinizi doğrudan doğruya iş arkadaşlarınızla veya amirinizle paylaşın. Alternatif yöntem olarak, endişenizi İK veya Uyum ekibine iletebilirsiniz. Ayrıca, uygunsuz davranışın farkına varan iş arkadaşları da bunu dile getirmelidir.

Eşitlik ve Ayrımcılık Yapmama



Clariant, ayrımcılığın yapılmadığı bir çalışma ortamını ve fırsat eşitliğini sağlamakta kararlıdır. Herkesin eğitim ve öğrenim fırsatının olduğu, kapsayıcı ve bünyesinde farklılıkları barındıran bir ortamı teşvik ediyoruz.

İrk, etnik köken, milliyet, din, cinsiyet veya cinsel kimlik, engellilik durumu, yaş, medeni hal, cinsel tercih veya sendika veya siyasi partiye üyeliği temeline dayanan ayrımcılığa tolerans göstermeyeceğiz. İşe alım, ücret ve terfi süreçlerinde, her çalışan ve başvuru sahibi, yalnızca kişisel becerileri, yetenekleri, performansları ve potansiyeli doğrultusunda muamele görme hakkına sahiptir.

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Başka ekipteki bir pozisyon için başvuru yaptım, ancak pozisyonun benden daha az nitelikli görünen bir kişiye verildiğini öğrendim. Bence bunun sebebi işe alım müdürünün engelli olduğumu biliyor olmasıydı. Ne yapmalıyım?

Yanıt:

Clariant'ta işe alım kararları nesnel kriterlere dayanmaktadır. Haksız muamele gördüğünüzden şüpheleniyorsanız, işe alım kararına temel teşkil eden gerekçeleri işe alım müdürü ile konuşarak açıklığa kavuşturmayı deneyin. Makul bir cevap almazsanız, İK ile konuşun ve endişenizi dile getirin.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Uzun yıllardır bu şirkette çalışıyorum ve yıllık performans notum daima, en azından 'tümüyle tatmin edici' seviyesinde idi. Geçen yılın sonundan beri birlikte çalıştığım ve bana gerçeğe dayalı argüman sunmadan 'iyileştirmeye ihtiyacı var' performans notu veren yeni bir amirim var. Buna itiraz etmeli miyim?

Yanıt:

Clariant'ta performans değerlendirme süreci gerçeklere ve yapıcı geri bildirimlere dayanmaktadır. Tüm çalışanlar adil performans değerlendirmesi hakkına sahiptir. Uygunsuz değerlendirme kriterleri durumunda, bunu açıklığa kavuşturmak için amirinizle konuşmalı veya endişenizi İK ekibine bildirmelisiniz.

İşçi Haklarına Saygı

Clariant tüm operasyonları ve faaliyetleri esnasında daima yasalara, düzenlemelere ve ahlaki standartlara uymaya gayret etmektedir; Clariant, bilhassa Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO - International Labor Organization) tarafından belirlenen temel çalışma haklarına ilişkin ilkelerin varlığını kabul etmektedir:

- dernek kurma özgürlüğü ve toplu pazarlık hakkı;
- zorla çalıştırma yapılmaması;
- çocuk işçi kullanılmaması;
- ayrımcılık yapılmaması.

Clariant için çalışmak, bir seçim meselesidir. Her tür zorla çalıştırmayı, çocuk işçiliğini ve insan kaçakçılığını kınar ve bunları proaktif olarak önlemeye çalışırız.

Yaşların ispatlanabilir olmasını ve çalışma yaşına ilişkin yasal gerekliliklerin yerine getirilmesini sağlamak için tüm mevcut süreçleri kullanırız.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın
İnsan Haklarına Saygı

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Haberlerde, bir iş arkadaşımın bir projede birlikte çalışmayı düşündüğü tedarikçinin çocuk işgücü kullanmasıyla tanındığını okudum. Ben bu projede çalışmıyorum. Herhangi bir şey söylemeli miyim?

Yanıt:

Evet. Gözlemlerinizi iş arkadaşınızla paylaşın ve eğer, bu tedarikçiyle çalışmakta ısrar ederse bu konuyu bildirin. Çocuk işçi çalıştırma geçmişisi olan bir ortağın seçilmesi kabul edilemez ve bundan kaçınılmalıdır. Çocuk işçi çalıştırma geçmişisi bulunuyor ve iş ortağı artık buna son verdiğini iddia ediyorsa, bu iddianın gerçekten doğru olduğunu doğrulamamız gerekir.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Bir meslektaş bir iş derneği kurmak istiyor. Yöneticileri, onları, eğer dernek kurarlarsa işten çıkarmakla tehdit ediyor. Gerçekten yapabilir mi?

Yanıt:

Clariant, Uluslararası Çalışma Örgütü'nün dört temel ilkesine göre dernek kurma özgürlüğü ilkesini tanımaktadır. Bu nedenle, iş arkadaşınıza karşı önleyici işlem yapılması söz konusu olamaz.

3

Öğrenme yardımı

Soru:

Gelişmekte olan bir pazarda iş seyahatindeyim ve bölgedeki kilit tedarikçilerimizden birinin fabrikasını ziyaret ediyorum. Bazı işçiler oldukça genç görünüyor ve bana yasal yaş sınırının altında olabilirlermiş gibi geliyor. Ne yapmalıyım?

Yanıt:

Endişelerinizi doğrudan fabrika müdürüyle açıklığa kavuşturmayı deneyin. Tüm çalışanların yaş şartını karşıladığı konusunda sizi temin ederlerse, bu teyidi yazılı olarak aldığınızdan emin olun. Her durumda, endişelerinizi kurum içinde amiriniz, İK ve Uyum ekibi seviyesine çıkararak dile getirin.

En Yüksek Ahlaki Standartlara ve Yasalara Uyarız

Yasalar, temel hakları korur ve toplumda beklenen davranışların asgari standartları için bir rehber oluştururlar. Uluslararası alanda faaliyet gösteren bir şirket olarak Clariant, tüm paydaşlarımızın güvenini kazanmak, itibarımızı oluşturmak ve sürdürülebilir doğru işleri desteklemek için en yüksek ahlak ve dürüstlük standartlarına uygun şekilde faaliyet göstereceğini garanti edecektir. Uyumsuzluğun sonuçları arasında, ciddi itibar kaybının yanı sıra ağır para cezaları ve bazı durumlarda, ilgili kişilere yönelik hapis cezaları bulunmaktadır.

Clariant'ın uymakla mükellef olduğu tüm ilgili kimya endüstrisi yasalarının yanında, bütün yasa ve düzenlemelere, Davranış Kurallarımıza, kurum içi politikalarımıza ve yönergelerimize de uyarız.

Bu bölümün konuları:

- **Adil Rekabet**
- **Sahtekarlık**
- **İçeriden Bilgi Ticareti**
- **Kara Para Aklama**
- **Ambargo ve Ticaret Kontrol Hükümleri**

Adil Rekabet

Clariant, özgür ve adil rekabete inanır ve müşterileri ve tedarikçileriyle adil biçimde alışveriş yapar. Bizler, ahlaki olmayan veya yasa dışı iş uygulamalarıyla değil, ürünlerimizin performansı ve mükemmelliği ile rekabet avantajı sağlamaya uğraşırız.

Antitröst ve adil ticaret kanunları, tüketicilerin çok çeşitli ürün seçeneklerinden ve yenilikçi çözümlerden faydalanmasını sağlamak üzere, rekabeti teşvik etmek için tasarlanmıştır. Bunlar, ürünlerimizin ve hizmetlerimizin elde ettiği başarılar aracılığıyla, çalışmalarımızın ve müşteri odaklı yeniliklerimizin ödüllendirilmesini garanti etmektedir.



Clariant olarak bizler, bu yasalara harfiyen uyarız. Bu, eğer rekabetin sınırlandırılmasına neden olacaksa, işle ilgili bilgileri, herhangi bir üçüncü kişiyle paylaşmadığımız anlamına gelir. Bu nedenle, yalnızca meşru bir ticari amaç doğrultusunda bilgi alışverişi yapar ve rekabet açısından hassas olan bilgileri rakiplerimizle paylaşmayız. Ticari stratejilerimizi, politikalarımızı, iş yönetim davranışlarımızı ve özellikle fiyatlarımızı bağımsız şekilde belirleriz. Bu konularda, doğrudan veya üçüncü taraflar aracılığıyla rakiplerle işbirliği içine girmeyiz. Ayrıca, rakiplerimizle müşteriler, bölgeler ve ürün pazarları konularını tartışmaz, uzlaşma yapmaz veya bunlarda paylaşımaya gitmeyiz.

Clariant ürünleri ve hizmetleri müşterilere birinci sınıf seçenekler sunabiliyor olsa da, haksız anlaşmalar yaparak pazar gücümüzü veya pazardaki potansiyel baskın konumumuzu asla kötüye kullanmayız.

Belli bir üçüncü tarafın rakip olup olmadığı konusunda şüphe duyuyorsak veya bundan emin değilssek veya yukarıda listelenen hallerden herhangi birinin ortaya çıkması veya çıkma ihtimalinin olması durumunda Hukuk bölümüne başvururuz.

Rakip

Aynı ürün pazarında faaliyet gösteren herhangi bir şirket (veya kişi) rakiptir. Benzer pazarlar içinde veya diğer coğrafi bölgelerde bulunan aynı veya benzer pazar içinde faaliyet gösteren bir şirket (veya kişi) de rakip olarak değerlendirilebilir. Ürünlerimizi satan bir distribütörün, en azından dağıtım düzeyinde bir rakip olduğunu unutmayın. Clariant ile aynı ürünleri tedarik eden bir tedarikçi, yukarı yönlü satın alma pazarında bir rakiptir.

Rekabet açısından hassas bilgiler

Genel bir kural olarak, kamuya açık olmayan, gizlilik seviyesinde olan veya bir (potansiyel) rakibin stratejik davranışını etkileyebilecek bilgiler rekabet açısından hassas bilgilerdir. Aşağıdaki bilgiler buna dahildir

- (i) diğer tarafın gelecekteki rekabetçi davranışını etkileyebilecek nitelikteki bilgiler,
- (ii) bir rakibin bilmesini istemeyeceğiniz, işletmeniz veya stratejiniz hakkındaki bilgiler, veya
- (iii) bir müşteri veya tedarikçinin üçüncü taraflarla paylaşmanızı istemeyeceği bilgiler.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Bilgi Güvenliği
İçeriden Bilgi Ticareti
Medya İlişkileri ve Yatırımcı İlişkileri

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Satış bölümünde çalışıyorum ve ayda bir, tedarik ekibimizden çeşitli ham madde ve kimyasallara ilişkin, tedarikçilerden gelen fiyatlar ve fiyat eğilimleri hakkında ayrıntılı rapor alıyorum. Bu tedarikçilerin bazıları, raporda belirtilen bazı ürünler için Clariant ile aşağı yönde rekabet ediyorlar. Bu tür bilgileri almam gerekip gerekmediğinden emin değilim ve ayrıca, verilerin nereden geldiğini de merak ediyorum. Bu konuda soru sormalı mıyım?

Yanıt:

Satış bölümünde olduğunuzda, hammadde ve kimyasal maddeler konusunda satın alma bölümünden toplu şekilde genel veriler alabilirsiniz, ancak Clariant'ın da sattığı ürünlere ilişkin tedarikçilere özgü özel verileri almıyor olmalısınız. Clariant'ın kullandığı tüm veri ve bilgiler, hukuki olmayan yollardan değil, her zaman meşru bir kaynaktan gelmelidir. Clariant rakiplerinden satın alma yapabilir, ancak bu esnadaki bilgi paylaşımı kesinlikle gereken minimum miktarla sınırlı olmalıdır. Üstelik, satın alma bölümünde tutulan bu satın alma bilgileri satış bölümlerine iletilmemelidir. Şüphe duyulması halinde, daima veri kaynağını net hale getirin ve eğer emin değilseniz rehberlik için Hukuk bölümüne ulaşın. Herkesin, soru sorma veya Hukuk bölümünden tavsiye alma yükümlülüğü ve hakkı vardır.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Eski bir iş arkadaşım ile karşılaştığım, bir sanayi konferansında bulunmaktayım. Sektördeki eşdüzey çalışanlarla birlikte zor pazar ortamı ve potansiyel tedbirler hakkında gayri resmi tartışmaların yapılacağı bir akşam yemeğine katılmak isteyip istemediğimi soruyor. Satış hedeflerime ulaşma baskısı altındayım. Yemeğe katılmalı ve bunun duruma faydası olup olmayacağını görmeli miyim?

Yanıt:

Akşam yemeğine katılmamalısınız. Gayri resmi bilgi alışverişi konusunda daima dikkatli olun. Sektördeki eşdüzey çalışanlarla iş yönetimi hakkında konuşmamalısınız. Bu yasadışıdır. Asla ortaya çıkmayacağını veya zor bir piyasa ortamıyla başa çıkmanızda veya iş hedeflerine ulaşmanızda size yardımcı olabilecek içgörüyü kazanabileceğini düşünüseniz bile, Clariant'ta bu tür bir davranış hoş görülmez ve şirketimiz ve sizin için olumsuz sonuçlar doğurabilir.

Sahtekarlık

Davranışlarımızda ve yaptığımız her şeyde dürüstlük çok önemlidir ve iş ortaklarımız tarafından buna saygı duyulmalı ve ciddiye alınmalıdır. Clariant hakkında veya Clariant ile ilgili oluşturduğumuz veya sağladığımız tüm bilgiler doğru olmalı ve gerçeği yansıtmalıdır. Bizler, hiçbir sahtekarlık türünü içeren bir faaliyete girişmez veya bunun içinde yer almayız.

Bu nedenle, her birimiz, sistemlerimizi doğru ve gerçek bilgilerle beslediğimizden, süreçleri ve işlemleri doğru şekilde kayıt altına aldığımızdan ve verileri değiştirmediklerimizden veya tahrif etmediğimizden emin olacağız. Yasalar gerektirmediği veya kayıtlarımızı saklama planımıza uygun olmadığı sürece; işlemlere ilişkin kayıtları değiştirmeyiz veya imha etmeyiz. Test verilerini veya sonuçlarını manipüle veya tahrif etmeyiz.

Bu, verilerinizin doğruluğunu sağlarken, sahtekarlığın önlenmesine ve tespit edilmesine yardımcı olur. Sahtekarlığın örtbas edilmesine karışmadığımızı temin ederiz. Şüpheli bilgileri, işlemleri veya aktiviteleri derhal Uyum veya Hukuk bölümlerine rapor ederiz.

Pek çok yargı yetki alanında sahtekarlık, karışan kişiler için şahsi mesuliyeti olan cezai müeyyide gerektiren bir suç teşkil eder.

Sahtekarlık

Sahtekarlık, mali avantaj veya başka faydalar elde etmeyi amaçlayan her türlü yanıltıcı, kasıtlı eylem veya ihmali kapsamaktadır. Bunlarla sınırlı olmamak üzere, aşağıdakileri içermektedir:

- sahtecilik;
- normalde erişiminiz olmayan bilgileri elde etmek için yalan söyleme ve karşıdakini kandırma;
- şirket mülkiyetindeki malların çalınması;
- kasıtlı olarak yanıltıcı bilgi sağlanması;
- çalışma süresi kayıtları veya gider beyanları gibi şirket kayıtlarının tahrif edilmesi;
- test sonuçlarının manipüle edilmesi;
- başkalarını aldatmak amacıyla gerçeklerin kasıtlı olarak imha edilmesi veya gizlenmesi;
- sahte veya yanıltıcı kayıtların kaydedilmesi;
- mali kaynakların veya diğer şirket varlıklarının kötüye kullanılması;
- meydana gelen sahtekarlık hakkında bilgi sahibi olduğu halde harekete geçmekten/kabul etmekten kaçınma;
- rüşvet.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Doğru Defter ve Kayıtlar
Kara Para Aklama
Rüşvet ve Yolsuzluk

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Bir iş gezisinden yeni döndüm ve gider raporumu oluştururken, yerel ekibimle birlikte akşam yemeği yediğim restorandan fatura almayı unuttuğumu fark ettim. Ne yediğimizi kabaca hatırlıyorum. Yemeği Excel sayfasında listeleyebilir ve fatura olarak kullanabilir miyim?

Yanıt:

Hayır, uydurma fatura hazırlanması bir seçenek değildir. Masrafları nasıl geri alabileceğinizi açıklığa kavuşturmak için amirinizle ve Finans bölümü ile konuşmalısınız.

İçeriden Bilgi Ticareti

Clariant olarak bizler, tüm hissedarlarımızın, paydaşlarımızın ve genel kamuoyunun, şirketimizin hisse fiyatıyla ilgili olası bilgiler konusunda eş zamanlı olarak bilgilendirilmesini temin ederiz.

Bu nedenle, hiçbir zaman Clariant hakkındaki gizli bilgileri kişisel çıkar için kullanmamalıyız. Şirket hakkında içeriden edinilen bilgilere sahipken asla şirket hisse senetlerini satın alamaz veya bunları satamazız.

Bu tür bilgileri başka kişilere aktarmayız. Bu kişilere, bunlarla sınırlı olmamak üzere, aile üyeleri ve aynı hane halkının diğer mensupları, iş arkadaşları, arkadaşlar, gazeteciler, müşteriler, finansal analistler ve danışmanlar da dahildir. Şüphe halinde Hukuk bölümüne danışırız.

İçeriden edinilen bilgiler

İçeriden edinilen bilgiler, kamuoyu tarafından bilinmeyen ve hisse fiyatları veya diğer yatırım araçları üzerinde etkisi olabilecek tüm bilgilerdir. Planlanan satın alımlar, tasfiyeler, stratejik ortaklıklar, mali sonuç tabloları, yeni ürünler, yeni ürün geliştirmeleri veya stratejileri, sermaye yapısındaki değişiklikler, önemli sözleşmeler veya yönetim kademesindeki değişiklikler hususlarındaki gizli bilgiler bu kapsama dahil olabilir.

→ Politikalar

İçeriden Bilgi Ticareti Politikası

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Doğru Defter ve Kayıtlar

Bilgi Güvenliği

Veri Gizliliği

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Yazıcı yakınlarında, Clariant'ın gelecek dönem satış rakamlarına ilişkin tahmini bilgileri içeren bir çıktı buldum. Bununla ne yapmalıyım?

Yanıt:

Belgeyi kağıt kırpma makinesinde imha etmeli veya derhal gizli belge çöp kutusuna atmalısınız. Bu çıktı, hisse fiyatı konusunda hassas bilgiler içermektedir ve bu nedenle en yüksek gizlilikle ele alınmalıdır. Yazıcıya erişimi olanlar arasında, gizli bilgilerin korunması konusunda şahsi yükümlülüklerin görüşülmesi ihtiyacının değerlendirilebilmesi için bu konu hakkında amirinizle konuşun. Çıktı içeriğini kimseyle paylaşmayın ve ilgili satış rakamları resmi olarak kamuoyuna açıklanıncaya kadar Clariant hisselerinde işlem yapmaktan kaçının.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Genel katılımlı yerel bir toplantıda, yöneticilerden biri bu çeyrek sonuçlarının iyi gelmeyeceği için Clariant'ın büyük bir baskı altında olduğundan ve durumu düzeltmek için her birimizin daha çok çalışması gerektiğinden bahsediyor. Bu durum benim hoşuma gitmiyor ve çeyrek sonuçları yayınlanmadan önce Clariant hisselerimi satmayı düşünüyorum. Bunu yapmam uygun olur mu?

Yanıt:

Hayır, bunu yapmanız uygun olmaz. Kamuya açık olmayan ve (potansiyel olarak) hisse senedi fiyatını etkileyebilecek bilgilere sahipseniz, bu bilgileri hisse senedi piyasasında kişisel avantaj elde etmek için kullanamazsınız. Ayrıca, başka birinden de sizin adınıza hisse senedi alışverişi yapmasını isteyemezsiniz. İçeriden bilgi ticareti, cezai müeyyide gerektiren bir suçtur ve buna karışan kişiler yüksek para cezalarına ve hapis cezalarına çarptırılabilirler. Diğer toplantı katılımcıları da içeriden kişi kapsamına girdiğinden Hukuk bölümüne danışmalısınız.

Kara Para Aklama

Clariant, kara para aklamaya ve terörizm finansmanına karşı uluslararası mücadelede kararlıdır.

Clariant, kara para aklamanın yasaklanmasıyla ilgili tüm yasalara uymaktadır. Bizler, kara para aklama olarak nitelendirilebilecek eylemlere ismimizin karışmasına asla izin vermez ve bunlara tolerans göstermeyiz.

Kara para aklama

Kara para aklama, suç teşkil eden faaliyetlerden kazanılan paranın yasal yollardan edinilmiş gibi görünmesini sağlayarak, bunun normal ekonomiye girmesi anlamına gelmektedir. Bu, etkileşimlerimiz esnasında uyanık olmayı gerektirir. Bu, bir üçüncü tarafın eylemine dolaylı olarak dahil olma durumu için de geçerlidir.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Doğru Defter ve Kayıtlar
Rüşvet ve Yolsuzluk
Sahtekarlık

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Uzun zamandır üçüncü taraf konumundaki bir distribütörle çalışıyorum ve yakın zaman önce bu kişilerin kara para aklama işine karıştıklarına dair birkaç söylenti işittim. Bu kişilerle çalışmaya devam edebilir miyim?

Yanıt:

Durumu ve muhtemel mesuliyetleri daha iyi anlamak için, söylentiden edindiğiniz bilgilere dayanarak Hukuk veya Uyum bölümüyle iletişime geçin. Hukuk veya Uyum bölümü, dürüstlüklerinden emin olma veya iddiaları doğrulama konusunda üçüncü tarafı ayrıntılı olarak değerlendirmenizde size yardımcı olacaktır. Söylentileri görmezden gelmek ve işi her zamanki gibi sürdürmek yanlış bir davranış olur.

Ambargo ve Ticaret Kontrol Hükümleri

Clariant, dünya çapında ticari ilişkiler sürdürmekte ve mal ve hizmetlerin küresel ticaretine her gün müdahil olmaktadır.

Nerede iş yaparsak yapalım, yürürlükteki tüm ulusal ve uluslararası ihracat, ithalat ve ticaret uyum yasalarına uyarız. Buna malların ithalatı, ihracatı veya yurt içi ticareti ile ilgili kısıtlamalar ve yasaklar da dahildir.

Kısıtlamalar, malların niteliğine, menşei veya son kullanıcı konumundaki ülkeye, müşterinin kimliğine veya ticarete müdahil olan üçüncü taraf hizmet sağlayıcısına veya çalışana bağlı olarak değişmektedir. Benzer kısıtlamalar, malların yanı sıra, teknoloji ve hizmetler ile sermaye ve ödeme işlemleri için de geçerli olabilir.

Mallar satın alınırken, üretilirken, satılırken veya transfer edilirken ve teknolojiler aktarılırken veya satın alınırken yürürlükteki ticaret kontrol düzenlemelerine uyarız. Ayrıca, terörizm ve kimyasal silahlarla mücadele kapsamında, ikiz kullanımı olan ürünlere ilişkin düzenlemelere de harfiyen uyarız.

1

Öğrenme Yardımı

Soru:

Bir distribütör, Clariant ürünlerinden biriyle ilgilenmektedir. Çoğunlukla, bu ürün İran'a teslim edilmektedir ve yaptırımların varlığından haberdar olduğumdan distribütöre son müşterilerinin kim olduğunu soruyorum. Net bir yanıt alamıyorum. Daha fazla açıklama mı istemeliyim yoksa satışa devam mı etmeliyim?

Yanıt:

Yaptırıma tabi ülkelere yapılması muhtemel teslimatlarla uğraşırken, kurallara uyduğunuzdan emin olmak için daima Uyum ve Gümrük ile Dış Ticaret bölümlerine danışın. Bu konu, satış yapılmadan önce daha açık bir hale getirilmelidir.

Güvenlik Önceliğimizdir ve Çevreyi Korumakta Kararlıyız

Kendimizi ve çevreyi korumanın öneminin farkındayız. Biz şirket ve bireyler olarak, güvenlik ve refahı, yaptığımız her şeyin merkezine koyarız ve çevre üzerindeki etkimizi azaltmak konusunda kararlıyız.

Bu bölümün konuları:

–

Çevre

–

Sağlık ve Güvenlik

–

Ürün Sorumluluğu

Clariant olarak bizler, çevreyi koruma sorumluluğumuzun bilincindeyiz ve çevresel etkimizi azaltmaya kararlıyız.

Tüm çevre yasalarına, politikalarına ve yönergelerine harfiyen uyarız ve yerel toplum üzerindeki etkileri de dahil olmak üzere, çevresel riskleri ve etkileri en aza indirmek için sürekli çaba sarf ederiz.

Malzeme verimliliğini sağlamak ve atık üretimini mümkün olduğunca en aza indirmek için malzeme kullanımını azaltır, bunları yeniden kullanır ve geri dönüştürürüz.

Gerekli ve uygun tehlike önleme tedbirlerini uygulamaya koyarız. Bir olay meydana gelmesi halinde, hızlı ve yeterli yanıt verebilmemizi sağlamak amacıyla bir acil durum yönetim sistemi faaliyettedir.

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Global Acil Durum Yönetimi ekibinden bir acil durum tatbikatı konusunda bilgilendirme telefonu aldım. Mümkün olan en kısa süre içinde, acil durum ekibi ile buluşmam isteniyor. Bugün, bir işin teslimi için son günüm, bu yüzden tatbikata katılmak zorunda değilim, değil mi?

Yanıt:

Acil durum tatbikatları ciddiye alınır. Gerçek bir acil durum ortaya çıktığında, hepimizin hazırlıklı olması çok önemlidir. Acil durumlar, çalışanlar ve Clariant için ciddi bir tehdit olabilir ve bazı işlerin teslim süresinin kaçırılması anlamına gelse bile, bunlar öncelikli olarak ele alınmalıdır.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Bir iş arkadaşımın, üretim tesisimizden, kimyasal atık gibi görünen bir şeyleri yakındaki nehre attığına şahit oldum. Ona bunun için izin alıp almadığını sordum ve o, bu tür bir ürün için bunun sorun olmadığını söyleyerek izni olduğunu söylüyor. Bu tür bir imhaya izin verilip verilmediğinden hala emin değilim. Durumun daha açık şekilde netleştirilmesi benim sorumluluğum mudur?

Yanıt:

Netleştirilemeyen bir endişeniz varsa, bunu dile getirmelisiniz. Clariant çevreyi korumaya kararlıdır, bu nedenle bu atık boşaltımının yerel düzenlemelere uygun olduğundan emin olmak için gözlemlerinizi Çevre, Güvenlik ve Sağlık İşleri ile paylaşmalısınız.

Sağlık ve Güvenlik



Sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı, temel Clariant önceliklerinden biridir ve biz bu konuyu çok ciddiye alırız. Clariant, Clariant çalışanlarının yanı sıra, yüklenicileri ve ziyaretçileri de dahil olmak üzere, sahamızdaki herkesi kapsayan bir sağlık ve güvenlik yönetim sistemine sahiptir. Bu sistem, riskleri sistematik olarak belirleyerek ve düzeltici önlemler olarak kazaları önlemeye de yardımcı olur.

Her birimizin sorumluluk alanımızda geçerli olan bu kuralların farkında olması gerekir; buna, gerektiğinde icra edilen güvenlik ve acil durum tatbikatlarına katılmak dahildir. İş yeri sağlığı ve güvenliği ile ilgili tüm yasal gerekliliklere saygı duyar, ilgili riskleri en aza indirir ve yönetiriz. Ayrıca, genç veya hassas çalışanlar dahil olmak üzere, işgücünü etkileyecek özel ihtiyaçları dikkatle ele alıyoruz.

Bir sağlık ve/veya güvenlik olayı meydana gelmesi halinde, daha fazla araştırma yapılması için, bunu derhal sorumlu Çevre, Güvenlik ve Sağlık İşleri yöneticisine bildiririz. Öncelik olarak, gerekli düzeltici işlemler Clariant Çevre, Güvenlik ve Sağlık İşleri yönergelerine uygun şekilde uygulanır.

Genç Çalışanlar

18 yaşının altındaki tüm çalışanlar, genç çalışanlar olarak kabul edilir.

Hassas bireyler

Bu grupta hamile kadınlar, Clariant tıbbi gözetimi dışındaki geçici çalışanlar, stajyerler, emziren anneler ve belirli sağlık koşullarına sahip çalışanlar bulunmaktadır.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın
İnsan Haklarına Saygı

Hepimiz Clariant'ın Hayat Kurtaran Kurallarının bilincinde olmalıyız:

- 1,80 metreden daha yüksekte ve korumalı alanın dışında çalışırken düşme koruyucusu kullanın;
- gerektiğinde, Kişisel Koruyucu Ekipman (PPE - Personal Protective Equipment) kullanın;
- gerekmesi halinde, daima geçerli bir çalışma izni alarak çalışın;
- asılı yüklerin altında yürümeyin veya çalışmayın;
- kendinizi tehlikelerden korumak için 'kilitle / etiketle' prosedürlerini kullanın;
- güvenlik açısından kritik olan ekipmanları onay ve ek önlemleri almadan devre dışı bırakmayın.

Bu kuralların ihlal edildiğine şahit olursanız, bunu derhal amirinize veya Çevre, Güvenlik ve Sağlık İşlerine bildirmelisiniz.

Ürün Sorumluluğu

Yenilikçi, güvenli ve daha sürdürülebilir çözümler sunmak, en yüksek önceliklerimizden biridir. Bizler, tüm değer zinciri boyunca kimyasalların güvenli kullanımını ve yönetimini teşvik etmeye kararlıyız. Bu nedenle Clariant, kimya endüstrisinin sürdürülebilirlik taahhüdünü ifade eden Responsible Care®'i imzalamıştır.

Kimyasallarla ilgili yasal gereklilikleri yerine getirir ve taviz vermeksizin standartlara ve yönergelere harfiyen uyarız. Bunlar, ürünlerimizin araştırma, geliştirme ve üretimi esnasında en yüksek hijyen standartlarını ve sıkı kalite kontrolünü garanti ederler.

Kimyasallarımızın güvenli şekilde nasıl yönetileceği ve kullanılacağı konusundaki kapsamlı değerlendirme ve müşteri iletişimi aracılığıyla, kimyasal güvenlik taahhüdümüzü garanti ediyoruz. Ayrıca, çevre ve halk sağlığı üzerindeki riskleri tutarlı bir şekilde en aza indirmeyi ve sürdürülebilir bir iş ve sürdürülebilirliğe dayalı bir ürün portföyü oluşturmamıza imkan verecek şekilde, sürdürülebilirlik bakış açısını ürün geliştirme sürecine iyice yerleştirmeyi hedefliyoruz.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın
Fikri Mülkiyet

Yolsuzlukla Mücadelede Kararlıyız

Yolsuzluğun, toplum ve ekonomiler üzerinde eşitsizlik yaratan ve mali istikrarsızlığa neden olan, zenginleşmeyi engelleyen ve ekonomik kalkınmayı yavaşlatan yıkıcı bir etkisi vardır. Clariant olarak bizler, herhangi bir yolsuzluğa tolerans göstermeyiz ve ticari faaliyetlerimizde rüşveti önlemek için gerekli her türlü önlemi almakta kararlıyız.

Bu bölümün konuları:

- **Rüşvet ve Yoksuzluk**
- **Hediyeler ve Ağırlama**
- **Politik Faaliyetler**

Rüşvet ve Yolsuzluk

Clariant olarak bizler, ticari faaliyetlerimizi doğruluk ve dürüstlikle icra ederiz. Rüşvet gibi uygunsuz, haksız ve yasadışı yollarla avantaj elde etmeye uğraşmayız.

Dolayısıyla, rüşvet ve yolsuzluğu tanımak ve bunlardan kaçınmak itibarımızı korumanın anahtarıdır.

Hiçbir zaman rüşvet vermez ve otorite konumunda olduğumuz durumlarda, rüşvet kabul etmez veya uygunsuz avantajlar elde etmeye çalışmayız. Şirket olarak, Clariant'ı temsil eden herhangi bir üçüncü tarafın eylemlerinden de sorumlu tutulabiliriz. Dolayısıyla, rüşvetin bizim tarafımızdan doğrudan veya bir üçüncü taraf aracılığıyla, dolaylı olarak verilmiş olması hiç fark etmez ve bu nedenle, başkalarının bizim adımıza rüşvet vermesine izin vermeyiz.

Clariant'ın bu konudaki sorumluluğunun farkındayız ve bunu çok ciddiye alıyoruz. Adımıza iş yapan üçüncü tarafların rüşvet alıp vermesini veya Rüşvetle Mücadele yasalarını ve düzenlemelerini ihlal etmesini önlemek için elimizden gelen her şeyi yaparız. Buna, uygun süreçleri ve kontrolleri yerine getirerek ve gerekli ayrıntılı inceleme aşamalarını işleterek iş ortaklarımızın dikkatle ve özenle seçilmesi de dahildir.

Clariant olarak bizler, rüşvetin nakit olmasına veya hediye, istihdam teklifi veya başka bir iyilik benzeri değer olarak algılanan veya algılanabilecek başka bir şey olmasına bakmaksızın, kamusal rüşvet ile özel rüşveti birbirinden ayırmayız.

Değerli bir şey teklif etmeden veya bunu kabul etmeden önce, politikalarımıza uygun olduğundan ve bizim için bir çıkar çatışması teşkil etmediğinden emin oluruz.

Rüşvet ve yolsuzluğu tam olarak belirlemek her zaman kolay olmadığından, şüphe durumunda daima Hukuk veya Uyum ekibinden ilave rehberlik talep ederiz.

Rüşvet cezai müeyyide gerektiren bir suçtur ve bazı yargı yetki alanlarında şirketler ve bireyler ağır para cezaları konusunda eşit şekilde sorumlu tutulabilir. Buna ilave olarak, bireyler hapis cezasıyla karşı karşıya gelebilirler.

Yolsuzluk

Uygunsuz bir avantaj elde etmek için istihdamın, yetkinin veya güvenin kötüye kullanılmasıdır.

Rüşvet

Ticari, sözleşmesel, düzenleyici veya kişisel bir avantaj elde etmek için teklif edilen, vaat edilen, sunulan, karşılık olarak verilen veya sağlanan değerli her şeydir. Kamusal rüşvet, bir kamu görevlisi, çalışanı veya kamu otoritesi konumunda olan bir kişiye yönlendirilirken; özel rüşvet, kamu görevlilerinin veya temsilcilerinin parçası olmak zorunda olmadığı bir yolsuzluk biçimidir.

Kamu görevlisi

Kamu görevlisi şu kişilerdir:

- Herhangi bir devlet memuru veya çalışanı; veya
- herhangi bir kamu dairesinin, kuruluşunun veya aracı kurumunun çalışanı; veya
- uluslararası bir kamu kuruluşunun çalışanı veya
- herhangi bir devlet, kamu dairesi, kuruluşu veya aracı kurumu veya herhangi bir uluslararası kamu kuruluşu için veya onun adına resmi bir sıfatla hareket eden herhangi bir kişi.

Bu, bu kişilerin, aile üyeleri, eşleri, yakın arkadaşları ve kamu görevlisi ile aynı evi paylaşan herhangi bir kişi gibi ilgili tarafları kapsar.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Doğru Defter ve Kayıtlar
Hayır Kurumu Yardımları, Sponsorluk ve Kurumsal Sorumluluk Faaliyetleri
Çıkar Çatışması
Sahtekarlık
Kara Para Aklama

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Havalimanında pasaport kontrol süreci şeffaf bir şekilde tanımlanmıştır ve vize damgası ücretsizdir. Yine de, vize pulu için küçük bir ücret ödemem isteniyor ve bunu herkes ödüyor. Ben de ödemeli miyim?

Yanıt:

Kolaylaştırma ödemesi ("para yedirme" veya "hızlandırma" bedeli olarak da bilinir), yasal hakkınız olan bir hizmeti almak için bir kamu görevlisine yapılan küçük meblağlı bir ödemedir. Kolaylaştırma ödemesi olabileceğini düşündüğünüz ek bir ödeme istendiğinde, ödeme yapmadan önce Uyum veya Hukuk bölümü ile iletişime geçmelisiniz. Vize gerektiren yerlere seyahat ederken, süreci iyi hazırladığınızdan ve gereklilikleri bildiğinizden emin olun.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Şirkete kısa süre önce katıldım ve yerel uygulamalara alışmaya çalışırken, amirim bana, beklemedeki bir yerel izinle ilgili bir sorunun çözümüne yardımcı olduğu için bir kamu görevlisinin yeğenini işe aldığını söyledi. Bunun doğru olduğunu düşünmüyorum, ancak yine de şirkette oldukça yeni olduğum için bu olaya karışmak istemiyorum. Yapabileceğim herhangi bir şey var mı?

Yanıt:

Amirin davranışı yasa dışıdır ve bu davranış şirketimizin itibarını riske atabilir. Bir Uyum ekibi üyesiyle derhal gözlemlerinizi hakkında konuşmalısınız.

3

Öğrenme yardımı

Soru:

Bir iş seyahatindeyken, yerel bir polis memuru tarafından durduruluyorum. Hızlı gittiğimi iddia ediyor, ancak gitmediğimden çok eminim. Nakit ödeme yaparsam, gitmeme izin verebileceğini söylüyor ve tehdit edici el ve kol hareketleriyle, aslında başka bir seçeneğim olmadığını açıkça belirtiyor. Ona ödeme yapmazsam zarar görmekten çekiniyorum. Ne yapmalıyım?

Yanıt:

Sağlığa, güvenliğe veya fiziksel refaha yönelik tehdit teşkil eden, ani gelişen acil durumlarda, ödeme yapılmasına izin verilir. Olayı derhal amirinize ve Uyum bölümüne bildirin.

Hediyeler ve Ağırlama

Hediyeler, ağırlama ve bağışlar birçok kültürün bir parçasıdır ve belirli bir değere kadar ortak iş uygulaması olarak değerlendirilir ve minnettarlık göstergesidir. Ancak bunların bir sınırı vardır. İş yönetimindeki tarafsızlığımızı daima korumalıyız.

Hediyeler ve davetler her zaman değeri ve icra edilecek işle ilgisi bakımından makul ölçüde olmalıdır. Ayrıca, sık sık hediyeler verilmemeli ve ağırlama yapılmamalıdır.



Hediyeler veya davetler, bağımsız karar verme sürecini uygunsuz etkileme, zorunluluk duygusu yaratma veya Clariant'ın çıkarlarına zarar verme niyeti taşımamalıdır. Bu tür hediyeler ve davetler yasaktır.

Clariant politikalarının hediye kabul etmemizi yasakladığı, ancak yerel kültürel alışkanlıkların hediye reddetmeyi hakaret saydığı durumlar söz konusu olabilir. Yasal olması durumunda, hediyeyi kabul edebiliriz, ancak veren kişiye hediyein kişisel çıkarımız için değil, Clariant adına alındığını belirtmeliyiz. Bu hediyein müteakip kullanımı konusunda karara varmak için, lütfen derhal bir Uyum bölümü üyesine danışın.

Hediye

Dostluk veya saygı işareti olarak şeffaf bir şekilde verilen eşyalar, hizmetler veya diğer minnet hatıraları ifade eder. Bunlar, karşılığında dikkate alınma veya değer beklentisi olmaksızın açık bir şekilde verilir. Hediyeler, bir promosyon ögesine bir logo veya mesaj ekleyerek, karşılıklı ilişkileri geliştirmek veya veren şirketin markasını tanıtmak için kullanılır.

Ağırlama

Eğlenceyi, yemekleri, resepsiyonları, eğlence, sosyal veya spor etkinlik biletlerini, spor etkinliklerine katılımı, iş adamları arasındaki ilişkileri başlatmak veya geliştirmek için verilen veya alınan buna benzer etkinlikleri içerir. Ağırlamayı yapan kişi veya onun temsilcisi söz konusu etkinliğe katılmaz ve ev sahipliği yapmaz ise, bahse konu ağırlama hediye olarak değerlendirilir. Clariant ile ilgili herhangi bir iş bağlamında düzenlenen ağırlama etkinliklerine eşler veya diğer aile üyeleri davet edilmeyecektir ve bu tür davetler geri çevrilmelidir.

→ Politikalar

Hediye ve Ağırlama Kabul Politikası

→ Ayrıca bakınız:

Çıkar Çatışması

Verilen veya alınan hediyeler ve ağırlamalar daima

- makul değerde olmalıdır;
- seyrek olmalıdır;
- makul bir iş maksadına yönelik olmalıdır;
- kabul edilebilir ticari uygulamalarla tutarlı olmalı ve yalnızca alıcının Davranış Kuralları izin verdiği takdirde sunulmalıdır;
- yakışık almalı ve kültüre uygun olmalıdır.

Aşağıdaki şartlarda hediyelerden ve ağırlamadan kaçınılmalı veya bunlar reddedilmelidir:

- eğer Clariant'ı utandıracaksa veya kötü yansımaları olacaksa;
- yetişkin eğlencesi olarak kategorize edilebilir nitelikteyse;
- abartılı ise veya başkaları tarafından abartılı olarak algılanabilecek nitelikteyse;
- hediye kartı, çek, hisse senedi veya abartılı mali veya ayni avantajlara sahip öğeler gibi nakit veya nakit eşdeğeri bir nitelikteyse;
- talep üzerine sağlandıysa;
- gizlice verildiyse;
- iş performansını veya kamu görevlerini etkilemek üzere tasarlanmışsa veya böyle algılanabilecek nitelikteyse;
- zamanlama açısından, bir iş kararını uygunsuz şekilde etkileme girişimi gibi görülebilecek şekilde iş kararları ile aynı zamana rastlamış ise;

Politik Faaliyetler

Sorumlu bir kurumsal aktör olarak Clariant, politikacıların, yetkililerin, iş derneklerinin yanı sıra, ilgili politik alanlarındaki sivil toplum kuruluşları ile de açık ve şeffaf bir diyalog kurmayı hedeflemektedir.

Politikacılara veya ilgili kuruluşlara parasal katkı yapmanın yanı sıra çalışma zamanını veya diğer şirket varlıklarını kişisel siyasi faaliyetler için kullanmak da dahil olmak üzere, Clariant adına siyasi partilere her türlü siyasi bağış yapılması yasaktır. Çalışanların Clariant adına politika yapımcılar ve yetkililerle ilişki kurmalarına veya lobi faaliyetinde bulunmalarına, ancak politikalarımıza, yani Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele politikamıza harfiyen uymaları kaydıyla izin verilir.

Politik faaliyet

Politik faaliyet; politikaların geliştirilmesine veya kamu politikası diyaloguna başka türlü katkılarda bulunmak amacıyla, bir politika yapıcı veya politika yapımıyla ilişkili bir paydaşla girilen herhangi bir etkileşimdir.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Hayır Kurumu Yardımları, Sponsorluk ve Kurumsal Sorumluluk Faaliyetleri
Çıkar Çatışması

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Uzun yıllardır yerel bir liberal partinin üyesiyim. Artık Clariant'a katıldığım için, partiyle olan bağımı sürdürmek üzere şirketten izin almam mı gerekiyor?

Yanıt:

Hayır, izin almanıza gerek yok. Clariant, çalışma saatlerinin dışında gerçekleştirildiği, bireysel olarak katılım sağlandığı ve iş yapma yeteneği ile çelişmediği veya bunu olumsuz etkilemediği sürece, çalışanların siyasi faaliyetlere şahsi katılımlarını yasaklamaz. Şüphe halinde, daima şeffaf olmanız ve yöneticinizi ve/veya İK'yı bu tür faaliyetlerden yazılı olarak haberdar etmeniz önerilir.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Ben, bir saha yöneticisiyim ve bir fabrika inşaat projesi için yerel çevre koruma kurumu ile düzenli olarak etkileşim içine giriyorum. Bu politik bir faaliyet midir?

Yanıt:

Bir saha yöneticisi olarak, gerektiğinde yerel seçilmiş yetkililerle bağlantı kurmak işinizin bir parçasıdır. Bu durumda, tüm temasların ilgili Bölge Başkanı ve Bölgesel/ Kurumsal Sürdürülebilirlik ve Mevzuat İşleri ile uyumlu şekilde sürdürülmesi gerekir.

3

Öğrenme yardımı

Soru:

İnşa edilecek bir sahadaki yeni bir teknoloji fikrinin eğitimi ve tanıtımı için daha geniş bir politikacı grubu ile iletişim kurmaya ihtiyacım var. Bir lobici ile temasa geçmeme izin verilmekte midir?

Yanıt:

Clariant adına lobi faaliyetlerini içeren bir görev tahsisi yapmak veya talimatı vermek veya politika yapıcılarla temasa geçmesi amacıyla üçüncü bir kişiyle (danışmanlık veya lobi şirketi gibi) bir anlaşma yapmaya karar verdiğinizde, herhangi bir ilişki içine girmeden önce Etik ve Risk Yönetim Komitesi'nden (ERMC - Ethics and Risk Management Committee) ön onay almalısınız. Bu, Kurumsal Sürdürülebilirlik ve Mevzuat İşleri (GIS) ve Uyum bölümü tarafından gözden geçirilecektir.

Topluluğumuza Önem Verir ve İyi bir Kurumsal Vatandaş olarak Hareket Ederiz

Clariant olarak bizler, etkimizin kendi ticari faaliyetlerimizin ötesine geçtiğinin farkındayız ve karar verirken bunu dikkate alıyoruz. İçerisinde faaliyet gösterdiğimiz toplumlarla aramızda saygın bir ilişki sürdürüyoruz. İnsanlar, gezegen ve performans üzerindeki etkimizi tüm değer zinciri boyunca geliştirmeye kararlıyız.

Bu bölümün konuları:

- İnsan Haklarına Saygı
- Hayır Kurumu Yardımları, Sponsorluk ve Kurumsal Sorumluluk Faaliyetleri
- Çıkar Çatışması

İnsan Haklarına Saygı

Clariant olarak bizler, Clariant'ın tüm operasyonel süreçlerinde, tedarik zincirlerinde ve topluluğumuz içinde üstlenilen projeler süresince insan haklarını korur, bunlara saygı gösterir ve destekleriz.

Ayrıca, BM İş ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri, Uluslararası Haklar Bildirgesi, İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, BM Küresel İlkeler Sözleşmesi gibi uluslararası arenada kabul görmüş insan hakları standartlarını ve Uluslararası Çalışma Örgütü'nün dört temel ilkesini (bkz. işçi hakları) tanır ve bunlara harfiyen uyarız.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

İnsanlara Davranış
İşçi Haklarına Saygı

Hayır Kurumu Yardımları, Sponsorluk ve Kurumsal Sorumluluk Faaliyetleri

Clariant, onurlu bir kurumsal vatandaş olmayı ve faaliyet gösterdiği topluluklar üzerinde olumlu bir etki yapmayı arzu eder.

Çalışanlar, kendi yerel topluluklarıyla, gönüllülük esasına dayalı ilişkiler kurmaya teşvik edilir. Clariant, gönüllü ve benzer faaliyetlere yerel olarak katkı sağlanması için şirket kaynaklarının kullanılmasını desteklemektedir.



Clariant adına veya Clariant kaynakları ile icra edilen tüm topluluk faaliyetlerinin stratejimize uygun olarak, doğru şekilde icra edilmesini ve Clariant bünyesindeki doğru otorite tarafından onaylanmasını temin ederiz. Buna, gerektiğinde, Uyum tarafından inceleme yapılması da dahildir.

Hayır kurumu bağışları

Hayır kurumu bağışları, iyi niyetle gönüllü olarak üçüncü kişilere yapılan bağışlardır. Diğer bir ifadeyle, Clariant, bunun karşılığında ne ödeme, ne de başka somut bir şey almaz. Hayır kurumu bağışları, para bağışı, mal bağışı (mesela ücretsiz Clariant ürünü numuneleri) veya gönüllü çalışan çalışma saati katkısı şeklinde yapılabilir. Karşılığında Clariant'a, talep etmediği veya şirket için değeri olmayan veya değeri çok az olan bir şey teklif edilirse, katkı hala hayır kurumu bağışı olarak kabul edilir.

Sponsorluklar

Sponsorluklar, Clariant veya markalarının tanıtımı fırsatı karşılığında, üçüncü kişilerce düzenlenen bir etkinliğe para veya mal olarak sağlanan Clariant katkılarıdır. Bu tür bir faaliyet, Clariant logosunun sergilenmesi, etkinliğin açılış veya kapanış konuşmasında Clariant'a atıf yapılması veya bir müzakerede konuşmacı katılımı hakkı verilmesi veya ilgili etkinliğe bilet alınması şeklinde olabilir.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Rüşvet ve Yolsuzluk

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Yerel bir yardım kuruluşunun üyesiyim. Para toplamak için bir etkinlik planlıyoruz. Hayır kurumu bağışında bulunmaları adına onları davet etmek için Clariant tedarikçileriyle Clariant antetli kağıtlarını kullanarak iletişime geçip geçemeyeceğimi merak ediyorum. Bunu yapabilir miyim?

Yanıt:

Hayır. Clariant adını özel bir etkinlik için kullanamazsınız, çünkü bu durum, hayır amaçlı olarak yapılmış olsa dahi, bir çıkar çatışması izlenimi oluşturabilir. Clariant bağışlarının değer katabileceği bir hayır kurumu biliyorsanız, Kurumsal Sorumluluk Yönetimi Politikasında açıklanan süreç hakkında bilgi edinmeli ve bir sorunuz olursa, bu konuda Bölgesel Sürdürülebilirlik ve Mevzuat İşleri (GIS) yöneticinizle iletişim kurmalısınız.

Çıkar Çatışması

Clariant olarak bizler, girişimci tarzı düşünmeyi teşvik ederiz. Her birimiz daima şirketin çıkarları doğrultusunda hareket ederiz. Bu, en iyi sonuçları elde etmemize ve paydaşlarımız arasında saygıyı tesis etmemize yardımcı olacaktır.

Bu nedenle, kişisel çıkarlarımızın Clariant ve onun faaliyetlerinin yararına hareket etme yeteneğimizi etkilediği veya etkiliyor izlenimi oluşturduğu her durumdan kaçındığımızdan emin olacağız. Her durumda, çıkar çatışmalarını veya çıkar çatışma ihtimallerini çözümlenebilmesi için ifşa ederiz.

Çıkar çatışması

Çıkar çatışması, bir çalışanın kişisel çıkarlarının Clariant'ın çıkarlarıyla çatıştığı bir durumdur. Bunlarla sınırlı olmamak üzere, aşağıdaki örnek durumlar bu kapsama girebilir:

- Çalışanın veya çalışanın ailesinin, Clariant'ın müşterileri veya diğer iş ortakları ile olan ticari ilişkilerinden yararlanmayı veya kişisel fayda sağlamayı umduğu iş ortaklığından kaynaklanan ailevi veya kişisel çıkarlar.
- Çalışanın kişisel olarak yatırım yaptığı veya çalışanı Clariant ile rekabet içine sokabilecek diğer kuruluşlardan elde edilen mali kazançlar.
- İşyerinde işlerin aksamasına yol açan veya ilgili kişilerin birbiriyle ast üst ilişkisi içinde olduğu veya birinin diğeri üzerinde karar otoritesinin veya etkisinin bulunduğu şirket içi özel şahsi ilişkiler.
- Clariant'ın müşterileri veya diğer iş ortakları ile iş ilişkilerini olumsuz yönde etkileyen Clariant dışındaki istihdamlar ya da çalışma süresinin ve diğer Clariant varlıklarının kurum dışı ticari faaliyetleri yürütmek için kullanıldığı durumlar.
- Diğer şirketlerin yönetim kurullarına atanma durumları;
- Clariant bünyesindeki istihdam neticesinde elde edilen bilgi ve verilerle kişisel kazanç veya fayda elde etmek için sağlanan iş olanakları.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Rüşvet ve Yolsuzluk
Sahtekarlık

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Yeni bir tedarikçi arıyoruz ve iyi bir arkadaşım, ihtiyacımızı mükemmel şekilde karşılayabileceğini düşündüğüm bir iş yerinin sahibi. Arkadaşlığım nedeniyle potansiyel bir çıkar çatışması olabileceğinin farkındayım, ancak bu, ihale sürecinde şirketini dikkate alamayacağımız anlamına mı geliyor?

Yanıt:

Hayır, bu arkadaşınızın şirketinin bizatihi ihale sürecinden hariç tutulduğu anlamına gelmez. Eğer bir çıkar çatışması ortaya çıkarsa, durumun değerlendirilebilmesi ve uygun önlemlerin alınması için amirinizi ve Uyum bölümünden birisini bilgilendirmelisiniz. Arkadaşınızın firmasını teklif veren olarak önerebilirsiniz, ancak muhtemel bir çıkar çatışması veya çıkar çatışması algısını ortadan kaldırmak için karar verme sürecinin dışında kalmalısınız.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Yeni bir seyahat acentesi için ihaleye çıkıyoruz ve verdiği rekabetçi teklif sayesinde diğer teklifler arasında ön plana çıkan bir acente bulunuyor. Onlarla yaptığım toplantı esnasında, eğer Clariant ile sözleşme imzalarlarsa karşılığında bir sonraki tatilimizde bana ve aileme %50 indirim teklif ediyorlar. Büyük olasılıkla zaten bu acenteyi seçeceğiz, dolayısıyla, bu teklifi kabul etmem sorun olmaz, doğru değil mi?

Yanıt:

Hayır, bu doğru değil. Acentenin Clariant için, şirket dışındaki herhangi biri için en uygun seçenek olduğu ortaya çıksa bile, bu durum, objektif karar verme sürecinin bu tekliften etkilenmesine izin verdiğiniz ve bundan kişisel bir yarar elde ettiğiniz izlenimini oluşturmaktadır. Bu sizin ve Clariant'ın yolsuzluk yapmış gibi görünmesine neden olur ve bu da itibarımıza ciddi zarar verebilir. Çalışabileceğiniz alternatif seyahat acenteleri varsa, bu teklifi reddetmeli ve derhal amirinize ve Uyum ekibinden birine bu durumu bildirmelisiniz.

Bilgileri İtinayla Ele Alırız

Clariant olarak, bizler bilgileri doğru bir şekilde muhafaza etmenin ve kullanmanın öneminin farkındayız. Mali tablolarımız, bilgileri doğru ve gerçek şekilde yansıtır. Her birimiz, bireysel olarak bilgiyi doğru ve gerçeği yansıtacak şekilde ve kurum içi politika ve prosedürlerin yanı sıra, yürürlükteki tüm yasalara ve standartlara uygun olarak muhafaza etmekten de sorumluyuz.

Bu bölümün konuları:

–

Bilgi Güvenliği

–

Veri Gizliliği

–

Doğru Defter ve Kayıtlar

Bilgi Güvenliği

Clariant için bilgi son derece değerlidir. Bu nedenle, bilgiyi, doğruluk, gizlilik ve kullanılabilirlik açısından korunması gereken bir varlık olarak görürüz. Ayrıca hissedarlarımıza, çalışanlarımıza ve müşterilerimize karşı, onlar hakkındaki her türlü bilgiyi koruma yükümlülüğümüz bulunmaktadır.

Kural olarak, şirket bilgilerini yalnızca onaylanmış şirket amaçları doğrultusunda kullanmalıyız. Bilgileri iç politikalarımıza uygun şekilde sınıflandırır ve herhangi bir bilgiyi 'kamuya açık' olarak sınıflandırılmadığı veya yetkili bir kişi tarafından onaylanmadığı sürece şirket dışına açıklamayız.

Gizli bilgilere ayrı bir itina gösterir ve koruma uygulayız. Bu tür bilgilerin, yalnızca açıkça izin verilmiş ve işlerini yapmak için bunlara ihtiyaç duyan kişiler tarafından erişilebilir olmasını sağlamalıyız. Bu, aynı zamanda, aile üyelerimize veya aynı hane içinde yaşayan diğer kişilere, arkadaşlarımıza veya konunun tarafı olmayan iş arkadaşlarımıza hiçbir gizli bilgiyi açıklamadığımız anlamına gelir.

Gizli bilgiler

Bunlarla sınırlı olmamak üzere, gizli bilgiler arasında, Clariant ticari faaliyetleri, teknolojisi, fikri mülkiyetleri, finansal durumu ve çalışanlarının yanı sıra Clariant'ın müşterileri, tedarikçileri ve iş ortakları hakkındaki tüm bilgiler yer almaktadır. Clariant fikri mülkiyeti sadece ticari sırları, patentleri, ticari markaları ve telif haklarını değil; aynı zamanda iş, pazarlama ve hizmet planlarının yanı sıra, teknik bilgileri de kapsamaktadır.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

- İçeriden Bilgi Ticareti
- Fikri Mülkiyet
- Adil Rekabet
- Medya İlişkileri ve Yatırımcı İlişkileri

1

Öğrenme yardımı

Soru:

İşe giderken, trende birkaç koltuk arkamda oturan birinin telefon görüşmesini işitiyorum. Kadın Clariant hakkında konuşuyor gibi görünüyor ve bir noktada, Clariant'ın geleceğe yönelik stratejisi hakkında gizli bilgileri açıkladığını duyuyorum. Bu beni rahatsız ediyor. Müdahale etmeli miyim?

Yanıt:

Evet, şartlar müsaitse, onun konuşmasını kibarca kesmeli ve başkalarının onu duyabileceğini ve işle ilgili bilgileri toplum içinde paylaşmaktan kaçınmasını istemelisiniz. Her halükarda, Uyum bölümünden birisini bu olay hakkında bilgilendirmelisiniz. Clariant'ın iş stratejisiyle ilgili bilgiler ticari sır niteliğindedir ve bu nedenle, kesinlikle gizli tutulmalıdır.

Veri Gizliliği



Gizliliğin ve kişisel verilerin korunması temel bir haktır. Clariant'ta çalışanlarımızın, müşterilerimizin, tedarikçilerimizin ve diğer paydaşlarımızın kişisel verilerini korumak, özellikle hızlı gelişen iletişim ve bilgi teknolojileri ortamında kritik bir önceliktir.

Gizli şeyleri gizli tutuyoruz. En başında bilgiyi edinirken belirlenen meşru amaca ulaşmak için gerekli olan minimum miktardaki kişisel veriyi toplar, kullanır, açıklar ve muhafaza ederiz.

Kişisel verileri, yalnızca işlem yapılma amacı doğrultusunda, gerekli olduğu süre boyunca saklarız ve işlediğimiz tüm kişisel verilere maksimum koruma uyguluyoruz.

Kişisel bilgileri topladığımız, sakladığımız ve kullandığımız tüm yargı yetki alanlarında, yürürlükte olan yasalara ve düzenlemelere uyarız. Bir veri gizliliği ihlali hadisesine tanık olur veya bunun parçası olursak, durumu derhal Grup Gizliliği, İK veya Hukuk bölümüne bildiririz.

Kişisel veriler

Kişisel veri, tanımlanmış veya tanımlanabilir bir kişiyle ilgili herhangi bir veridir.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

İnsanlara Davranış
Sosyal Medya
Elektronik Kaynaklar

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Ekibim dışındaki bir üst düzey yönetici tarafından, ona Clariant çalışanları ile ilgili bir dizi kişisel veri içeren çok ayrıntılı bir rapor sunmam istenmektedir. Verilere ne için ihtiyaç duyduğundan emin değilim. Bir açıklama istemeli miyim?

Yanıt:

Evet. Eğer kişisel verilere erişiminiz varsa, bu verileri yasa dışı kullanıma karşı koruma sorumluluğunuz da vardır. Politikalarımıza göre, kişisel verilerin işlenmesi için meşru bir amaç olmalıdır. İstekte bulunan kişi bilgi vermezse veya meşru bir amaç gösterdiğinden emin değilseniz, Grup Gizliliği bölümünden tavsiye isteyin.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Yeni bir ekip üyesinin işe alım sürecine katılıyorum ve tercih edilen adayların listesini, sürece dahil olan iş arkadaşlarım ile paylaşıyorum. Daha sonra, gönderilen öğelerde, e-postamın dağıtım listesine kazayla harici bir tedarikçiyi de eklediğimi fark ediyorum. Ne yapmalıyım?

Yanıt:

Derhal tedarikçiye yazmalı ve bu elektronik postanın kendisine yanlışlıkla gönderildiğini bildirmelisiniz. Kendilerinden nazikçe elektronik postayı silmelerini ve bilgileri gizli tutmalarını isteyin. Ayrıca, hadiseyi Grup Gizliliği bölümüne bildirmelisiniz.

Doğru Defter ve Kayıtlar

Clariant'ın kayıtları tam, gerçek, doğru, güncel, yanlışsız ve net olmalıdır.

Periyodik mali tablolar ve bunlara ilişkin mali raporlar ve açıklamalar ile kamuoyu bildirimi gerekliliklerine tabi hususların yayımlanmasına ilişkin etkili süreçlerin ve iç kontrollerin uygulanmasını sağlamak bizim sorumluluğumuzdur.

Clariant'ın mali raporlama sürecinin temelini oluşturan Uluslararası Mali Raporlama Standartlarının (IFRS - International Financial Reporting Standards) yanı sarı, finansal raporlama prensipleri benzeri yerel yasal düzenlemelere uyulması da buna dahildir. Grubun kendi iç defter tutma süreçlerine de harfiyen uyulmalıdır. İster Clariant içinde kurum içine yönelik, ister kurum dışına yönelik olarak hazırlanmış olsun, hiçbir koşulda raporumuz yanıltıcı olmamalıdır.

→ **Ayrıca aşağıdakilere de bakın**

Sahtekarlık
Rüşvet ve Yolsuzluk
Bilgi Güvenliği
İçeriden Bilgi Ticareti

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Yıl sonuna yakın, kalan bütçeden en iyi şekilde yararlanmak için, danışmanlarımızdan gelecek yıla ait hizmetlerinin bazılarını şimdiden faturalandırmalarını talep edip edemeyeceğimi merak ediyorum.

Yanıt:

Clariant'ın defterleri ve kayıtları tahakkuk esasına göre muhafaza edilir ve bu işlemlerin gerçekleşmesinin ardından muhasebeleştirilmesini gerektirir. Bu nedenle hizmetleri, ifa edildikleri dönemden daha farklı bir dönemde hesaplara yansıtamayız.

2

Öğrenme Yardımı

Soru:

Amirim bana acilen ödenmesi gereken bir fatura getiriyor. Sipariş emri sürecini atlamamı ve Finans bölümündeki iş arkadaşlarıma bunun kendisince doğrudan gönderilen özel bir sipariş olduğunu söylememi istiyor. Talimatlarını yerine getirmeli miyim?

Yanıt:

Clariant ödeme prosedürleri, herkes için eşit seviyede geçerlidir. Acil durumlarda bile faturalar bir yönetici tarafından “özel sipariş” olarak kaydedilemez. Genellikle, bir sipariş emrinin mevcut olması zorunludur. Yöneticiniz bu süreci göz ardı etmekte ısrar ederse, bunu dile getirmeli ve Satınalma, Finans veya Uyum bölümlerine danışmalısınız.

3

Öğrenme yardımı

Soru:

Bir tedarikçi e-posta yoluyla bana ulaşarak, gecikmiş bir fatura hakkında bilgi vermiştir. Ayrıca, ödeme için kullanılacak güncel banka bilgilerini de benimle paylaşmıştır. Banka detaylarına ilişkin değişiklikleri nasıl yöneteceğimi bilmiyorum. Ne yapmalıyım?

Yanıt:

Herhangi bir geçmiş araştırmasının gerekli olup olmadığını değerlendirmesi için Finans bölümünden biriyle iletişime geçmelisiniz. Sistemimizdeki lehtar banka hesap değişiklikleri, Clariant defterlerine doğru şekilde kaydının yapılması ve sahtekarlık girişimi riskinin azaltılması için katı bir iç prosedüre tabi tutulur.

Sorumlu Şekilde İletişim Kuruyoruz

İletişim hayati derecede önemlidir. Küresel bir işveren ve halka açık bir şirket olarak bizler, iletişimimizin öneminin farkındayız. Geçerli yasalar ve yönetmelikler ile kendi kurum içi yönergelerimiz doğrultusunda paydaşlarımıza gerçeklere dayalı ve güncel bildirimler yaparız.

Bu bölümün konuları:

–

Sosyal Medya

–

Medya İlişkileri ve Yatırımcı İlişkileri

Sosyal Medya

Sosyal medya, şirket içinde olduğu kadar şirket dışındaki ortaklarla da iletişimi ve işbirliğini desteklemek için fırsatlar sunar. Clariant, özellikle bu tür faaliyetler Clariant'a katma değer sağladığında, sosyal medyanın aktif kullanımını destekler.



Kişisel olarak sosyal medyada aktif olduğumuz ve Clariant hakkında konuştuğumuz zamanlarda şirketin itibarı konusunda bilinçli olmalıyız. Dolayısıyla, hiçbir gizli veriyi veya kurum içi bilgiyi sosyal medyada ifşa etmez ve şirketin sözcüsü konumunda olmadığımızı açıkça belirtiriz.

Bizler nezaketliyizdir ve hiç kimseyi taciz etmeyiz. Clariant'ı işverenimiz olarak belirttiğimiz özel hesaplarımızda, saldırgan veya tartışmalı iletişimlerde bulunmak disiplin cezasına neden olabilir.

Okuyucu bunları resmi bir Clariant bildirimi olarak yorumlayabileceği için; Grup İletişim, Hukuk, İK bölümüyle veya yerel İK müdürümüzle görüşmeden önce Clariant ile ilgili devam eden bir hususa, toplumsal bir tartışmaya veya krize ilişkin içerik veya kişisel görüş paylaşımı yapmayız.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Bilgi Güvenliği
İçeriden Bilgi Ticareti
Elektronik Kaynaklar

Hepimiz Clariant'ın Temel Sosyal Medya Kurallarının bilincinde olmalıyız:

- **nazik olun**, insanları taciz veya rahatsız etmeyin, çevrimiçi yayınlanan her şey sonsuza kadar çevrimiçi kalır;
- **gizli veya kurum içi bilgileri ifşa etmeyin**;
- **kendi adınıza konuşun**, şirket sözcüsü olmadığınızı açık ve net şekilde ifade edin;
- **müşteri, yatırımcı veya medya sorularına yanıt vermeyin**, Clariant'ın uzmanları bunlarla ilgilenir;
- **markayı koruyun**, Clariant markasını veya logolarını kişisel bildirimlerinizde veya içeriklerinizde kullanmayın;
- **teelif haklarını ihlal etmeyin**, paylaştığınız her şey için hak sahibi olduğunuzdan veya bunların doğruluğundan emin olun;

Sosyal medyada uyumlu bir şekilde katılım memnuniyetle karşılanmaktadır. Örneğin bir ekip etkinliği veya bir ürünle ilgili kamuoyuna açık bilgi gibi kamuoyu ile paylaşılabilecek bir şey olduğunda bunu kullanmaktan çekinmeyin,

Bu kuralları uygularken, her zaman gönderilerinize Clariant hesabını (@Clariant) etiketleyebilir veya #Clariant sosyal medya etiketini ekleyebilirsiniz. Ayrıca, resmi şirket hesaplarımız üzerinden yayınlanan içerikleri retweetlemenizi, paylaşmanızı ve bunlara yorum yapmanızı destekleriz.

Medya İlişkileri ve Yatırımcı İlişkileri

Clariant, yasal ve ticari yükümlölüklerle bağı kalırken, kurum dışındaki paydaşlarla açık ve şeffaf bir iletişim sürdürmektedir.

Bizler, tek sesli politika doğrultusunda iletişim kurar ve kamuoyuna açık olmayan bilgilerin kamuoyuna açık olmayacak şekilde kalmasını sağlarız. Bu nedenle, sadece atanmış sözcülerin şirket adına medyaya veya finansal piyasalara açıklama yapması önemlidir. Sözcüler, Grup İletişimi veya Yatırımcı İlişkileri bölümü tarafından yetkilendirilir.

Medya tarafından iletilen sorulara muhatap olursak, bunları detaylı şekilde ele alınmaları için Grup İletişim bölümüne yönlendiririz. Finans camiasından gelen sorular sadece Yatırımcı İlişkileri bölümü tarafından cevaplanabilir.

Finans camiası

Finansal piyasada iş yapan tüm kişi/kişiler ve kuruluşlar.

Sahip olunan ve kazanılan medya

Sahip olunan medya, içeriği Clariant kontrolünde olan medyadır. Ör. Clariant.com, intranet ve kendi sosyal medya kanallarımız. Kazanılan medya bağımsız medyadır ve Clariant'ın yayın içeriği üzerinde doğrudan bir etkisi yoktur.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Hediyeler ve Ağırlama
Bilgi Güvenliği
İçeriden Bilgi Ticareti
Sosyal Medya

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Bir arkadaşımın doğum günü partisine katılıyor ve sonradan, yerel bir gazeteci olduğunu öğrendiğim kuzeni ile sohbete başlıyorum. İş hakkında konuşurken, bana Clariant'ın gelecek stratejisi hakkında sorular soruyor. Bu özel bir etkinlik olduğundan, arkadaşımın kuzenine güvenebileceğimi varsayıyorum, bu yüzden ona biraz fikir verebilirim, değil mi?

Yanıt:

Hayır, şirket dışındaki kişilerle, özellikle de, gazetecilerle kurum içi bilgileri ve hassas olma olasılığına sahip hiçbir bilgiyi paylaşmamalısınız. Ona bu tür bilgileri paylaşma izninizin olmadığını ve Clariant Medya ilişkileri ile irtibat kurabileceğini söyleyin.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Çevrimiçi bir derginin gazeteci yazarı, bana e-postayla Clariant hakkındaki çok olumlu bir makaleyi göndererek, eğer karşılığında dergide Clariant için reklam satın alırsam, bunu derginin sonraki baskılarından birisinde yayınlamak istediğini söylüyor. Kabul etmeli miyim?

Yanıt:

Eğer bu makale, sadece hizmet karşılığında yayınlanabiliyor ise, bu, para karşılığı halkla ilişkiler faaliyeti olarak değerlendirilir. Clariant para karşılığı halka ilişkiler faaliyeti yaptırmaz. Bu nedenle, gazeteci yazara cevap vermeden elektronik postayı Clariant Medya ilişkilerine iletmemelisiniz.

Kaynaklarımıza Özen Gösteririz

Clariant varlıklarına, kendimize aitmiş gibi davranır ve şirketin bunların kullanımı konusunda koyduğu kurallara saygı gösteririz. Clariant'ın fikri mülkiyetinin, şirket tarafından kullanılması ve daha da geliştirilmesi gereken bir inovatif rekabet üstünlüğü teşkil ettiğinin farkındayız ve bu nedenle, bunu azami şekilde korumaktayız.

Bu bölümün konuları:

–

İşletme Varlıkları

–

Elektronik Kaynaklar

–

Fikri Mülkiyet

İş Varlıkları

Her birimiz, Clariant'ın ticari varlıklarına özen göstermekle yükümlüyüz. Onları kaybolmaktan, hasar görmekten, yanlış kullanımdan, hırsızlıktan, suistimalden veya imhadan koruyacağız. İş varlıkları, bu Davranış Kurallarında veya belirli bir politikada ilave bir detay belirtilmediği sürece, yalnızca ticari amaçlar doğrultusunda kullanılabilir.

Clariant'a ait ekipmanların, makinelerin, diğer teknik teçhizatların ve tesislerinin yanı sıra, araçlar için de uygun, şeffaf ve Clariant çıkarlarını gözetecek şekilde yatırımlar yapıyor, bunları işletiyor ve imha ediyoruz. Clariant'ın parasını akıllıca, ekonomik şekilde ve kendimize aitmiş gibi yönetiyor ve harcıyoruz.

→ Ayrıca bakınız:
Bilgi Güvenliği

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Bir şirket çalışanıyım ve şahsi kullanım için bir şirket aracını satın almak istiyorum. Bu uygun olur mu?

Yanıt:

Şeffaf süreç, tüm çalışanlar için eşit ulaşılabilirlik ve adil piyasa fiyatı şeklindeki temel kurallara sadık kalmak kaydıyla, tüm şirket varlıklarının satışlarında yerel politikalar geçerlidir. Bir varlığın satın alınmasıyla birkaç çalışanın ilgilenmesi halinde, yerel yönetim açık ve net bir seçim süreci yürütülmesini sağlayacaktır.

2

Öğrenme yardımı

Soru:

Clariant eski ekipmanlarını elden çıkarmaktadır. Geçmişteki bir iş arkadaşınız sizi arar ve eski bir ekipmanı uygun bir fiyata satın alma konusunda ona bir iyilik yapıp yapamayacağınızı sorar. Bu uygun olur mu?

Yanıt:

Bu tür teklifler aldığınızda bölüm müdürünü veya Hukuk bölümünü bilgilendirin. Clariant'ın çıkarları için mümkün olan en yüksek fiyatın alınmasını sağlayan bir satış sürecini takip etmelisiniz.

Elektronik Kaynaklar

Clariant elektronik kaynakları, Clariant ticari faaliyetleri için tahsis edilmiştir. Buna masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar, ofis ve cep telefonları, tabletler, yazılımlar, sistemler, ağlar ve tüm çevre birimleri dahildir.

Bizler, Clariant elektronik kaynaklarını sorumlu, yasalara uygun ve ahlaklı bir şekilde kullanır ve onlara kendimize aitmiş gibi özen gösteririz. Clariant elektronik kaynaklarını yetkisiz kullanımdan ve güvenlik tehditlerinden koruruz. Bu, yasa dışı siteleri ziyaret etmediğimiz, şüpheli belgeleri açmadığımız, lisans sözleşmesine tabi hiçbir Clariant yazılımını kişisel amaçla kopyalamadığımız veya işyerinde özel yazılımlar kurmadığımız anlamına gelir. Ayrıca, Clariant elektronik kaynaklarını ticari teşebbüsler haricinde veya kişisel kazanç için kullanmayız.

İrkçı veya pornografik nitelikteki içeriği olan verileri aramak, indirmek veya iletmek ya da şiddeti yükseltmek bilhassa suistimal olarak kabul edilir, kesinlikle yasaktır ve bazı yargı yetki alanlarında cezai müeyyide gerektiren bir eylem kabul edilebilir.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Bilgi Güvenliği
İçeriden Bilgi Ticareti
Taciz

Fikri Mülkiyet

Clariant'ın yenilikleri şirketimizin başarısının merkezinde yer alır ve uzun yıllar süren sıkı çalışmanın ve kayda değer yatırımların bir sonucudur. Yenilik odaklı bir şirket olarak, fikri mülkiyet hakları ticari faaliyetlerimizi güvence altına alan ve ayırt edici kılan temel varlıklardır.

Rekabet üstünlüğü için bu konuda başarılı olmamız gerektiğinden, fikri mülkiyetimize yönelik mümkün olan en iyi ve en azami korumayı sağlarız. İhlallere karşı fikri mülkiyet haklarımızı korur ve üçüncü taraflara ait olan geçerli fikri mülkiyet haklarına saygı duyarız.



Fikri Mülkiyet

Fikri mülkiyet hakları, özellikle patentleri, ticari markaları ve uygulama becerelerini (know-how) içerir. Kurumsal markalarımızın yanı sıra ürün ve hizmetlerimizin isimleri birçok ülkede ticari marka olarak tescil edilmiştir ve portföyümüzü ayırt etmektedir. Teknik yenilikler, patentler aracılığıyla güvence altına alınabilir. Patentler, ulusal patent ofisleri tarafından verilir ve tescil edilir ve sahibine başkalarını patentli buluşu üretmekten, kullanmaktan veya satmaktan men etmek hakkı sağlar. Araştırma ve geliştirmede (Ar-Ge) ve işletimde uzmanlık ve beceri edinir, geliştirir ve uygularken, gizli tutulması gereken ve pazardaki performans ve rekabet gücümüz için belirleyici bir faktör olan uygulama becerisi (know-how) üretmekteyiz.

→ Ayrıca aşağıdakilere de bakın

Bilgi Güvenliği

İçeriden Bilgi Ticareti

1

Öğrenme yardımı

Soru:

Yaptığım işte Clariant'ın fikri mülkiyet haklarıyla hiçbir ilgim bulunmuyor. Bunlar, Grup Fikri Mülkiyet Yönetimi, Grup Teknoloji ve İnovasyon ile iş araştırma fonksiyonları için daha fazla önem arz ediyor ve beni ilgilendirmiyor, değil mi?

Yanıt:

Bu doğru değil. Clariant gibi yenilik odaklı bir şirket için fikri mülkiyet, ticari faaliyetlerimizi güvence altına almak ve bunları ayırt edici kılmak için gereken temel varlıktır. Dolayısıyla, herkes bunlardan etkilenmektedir. Fikri mülkiyet haklarımıza yönelik potansiyel bir ihlali fark ederseniz veya Clariant için değerli olma potansiyeline sahip bir şey icat ettiğinizi düşünüyorsanız, bunu dile getirerek şirketi destekleyebilirsiniz. Buna ilave olarak, Clariant'ın uygulama becerilerini (know-how) çok gizli tutmayı unutmayın.

CLARIANT INTERNATIONAL LTD

Rothausstrasse 61 - 4132 Muttenz - Switzerland

© Clariant International Ltd, 2020

